

## LEABHARLANN NÁISIÚNTA NA hÉIREANN

Is Fostóir Comhdheiseanna é Leabharlann Náisiúnta na hÉireann

Leabhrán Eolais d'Iarrthóirí

Comórtas oscailte ceapacháin do ról mar

**Caomhnóir Leabhar ag leibhéal an Choimeádaí Cúnta, Grád 2**

i

**Leabharlann Náisiúnta na hÉireann**

An dáta deiridh a nglacfar le hiarratais: Dé Luain, 23 Deiraadh Fomhair 2023, 3.00 p.m.

Tá Leabharlann Náisiúnta na hÉireann tiomanta do bheartas comhdheiseanna

Teagmháil: Aonad Acmhainní Daonna

LEABHARLANN NÁISIÚNTA NA hÉIREANN

4 SRÁID CHILL DARA,

BAILE ÁTHA CLIATH 2.

Teileafón: (353) 1 6030200 - URL: <https://www.nli.ie/about-us/working-national-library-ireland>

## Faisnéis Chúlra

Is í Leabharlann Náisiúnta na hÉireann (NLI) leabharlann taifid na hÉireann. Bunaíodh NLI in 1877 agus ar an 3 Bealtaine 2005 rinneadh institiúid neamhspleách cultúir di faoin Acht um Fhorais Chultúir Náisiúnta, 1997, le Bord agus Stiúrthóir a fheidhmíonn faoi rialachas foriomlán an Bhoird. Is é atá ar an mBord ná cathaoirleach agus 11 ghnáthchomhalta, agus tuairiscíonn sé don Aire Turasóireachta, Cultúir, Ealaíon, Gaeltachta, Spóirt agus Meán Fostaíonn an Leabharlann 110 ball foirne a oibríonn chun cúig thosaíocht ár straitéis 2022-2026 a sheachadadh. Déantar cur síos níos mine ar na tosaíochtaí sin – Bailigh, Cosain, Nocht, Bí rannpháirteach agus Nuáil – sa doiciméad straitéise ar féidir a fheiceáil [anseo](#).

Baintear leas as bailiúcháin uathúla NLI le scéal na hÉireann a roinnt leis an domhan mór. Tá breis agus deich milliún mír faoinár gcúram, lena n-áirítear leabhair, lámhscríbhinní, nuachtáin, grianghraif, priontaí, léarscáileanna, léaráidí, ábhair ghearrshaolacha, ceol agus meáin dhigiteacha. Tá láithreacha na Leabharlainne i mBaile Átha Cliath, lena n-áirítear an Chartlann Náisiúnta Ghrianghrafadóireachta i mBarra an Teampaill, ar oscailt agus saor in aisce dóibh siúd ar mian leo féachaint ar na bailiúcháin agus iad a iniúchadh – i seomraí léitheoireachta ar díol spéise iontu féin iad do chuairoteoirí, trí thaispeántais luachmhara éagsúla, agus trí chlár poiblí gníomhach.

Tá tuilleadh eolais le fáil ar ár suíomh gréasáin [anseo](#).

## Léargas ginearálta ar an ról

Ag tuairisciú don Bhainisteoir Seirbhísí Caomhantais, sa ról seo cuirfear treoir agus tacaíocht saineolais caomhantais agus caomhnaithe ar fáil ó thaobh cóireála ar bhailiúcháin NLI, lena n-áirítear cóireáil láimhe, cobhsú ábhair le haghaidh digitithe, léiriú, iasachtaí, grianghrafadóireacht agus taighde.

## Dualgais agus freagrachtaí

Féadfaidh sé go mbeidh na dualgais seo a leanas san áireamh, ach gan a bheith teoranta dóibh:

- Idirchaidreamh a dhéanamh le foireann NLI maidir le tosaíochtaí agus roghanna cóireála caomhnaithe, agus maidir le cuir chuige caomhnaithe cuí do bhailiúcháin;
- Caomhnú agus caomhantas a sholáthar do lámhscríbhinní faoi cheangal, do leabhair luathchlóite agus do bhailiúcháin fhoilsithe;
- Cóireálacha caomhantais a dhéanamh, agus na caighdeáin is airde teicniúla agus eiticiúla á gcoinneáil;
- Deisiúchán in-situ a dhéanamh ar leabhair ionas go mbeidh siad ar fáil le haghaidh taispeántas, iasachtaí, digitithe agus taighde;

- Idirchaidreamh a dhéanamh leis an bhfoireann maidir le roghanna agus réitigh stórála, ag comhordú boscaí saincheaptha d'ábhar faoi cheangal;
- Iniúchtaí reachta a dhéanamh ar leabhair, nuair is gá, chun cabhrú le hacmhainní a chur in ord tosaíochta agus gnóthachain chaomhantais a uasmhéadú;
- Taighde a chur i gcrích maidir le leabhair chun cur leis an gcorpas saineolais maidir leis an mbailiúchán, i gcás inar iomchuí agus le haschuir sofheicthe;
- NLI agus ról an chaomhnaithe agus an chaomhantais a chur chun cinn trí pháirt a ghlacadh i ngníomhaíochtaí for-rochtana;
- Obair le caomhnóirí ar conradh, intéirnigh agus mic léinn a mhaoirsiú sa tsaotharlann chun na spriocanna leagtha síos i bPlean Straitéiseach an NLI a bhaint amach;
- Maoirsiú ar ullmhú leabhar, (lena n-áirítear measúnuithe reachta coinníll), ag taisteal ar iasacht agus gníomhú mar chúiréir nuair is gá;
- Idirchaidreamh le comhghleacaithe agus comhairle ghairmiúil a thairiscint dóibh maidir le láimhseáil bailiúcháin, oiriúnacht don íomháú, stóráil agus rochtain ar leabhair;
- A bheith rannpháirteach i seachadadh comhairle agus oiliúna ar ábhair chaomhantais
- Rannchuidiú le rath na Rannóige Caomhantais trí fhorbairt ghairmiúil leanúnach, cuidiú le hobair riaracháin, soláthairtí caomhnaithe a choinneáil suas chun dáta de réir mar is gá.

Níl sa mhéid thuas ach treoir ghinearálta maidir leis an ról agus ní cur síos uileghabhálach é ar na dualgais a bhainfidh leis an ról ná ar na tascanna a d'fhéadfaí a leagan ar ról an Chaomhnóra Leabhar sa Leabharlann.

## **Riachtanais Iontrála**

### **Bunriachtanais:**

- Cáilíocht iarchéime aitheanta sa chaomhantas leabhar;
- Taighde iarchéime 3 bliana ar a laghad i leabhair uathúla agus ábhair leabharlainne a chaomhnú;
- Eolas den scoth ar úsáid bailiúchán leabhar leabharlainne in institiúid chultúrtha náisiúnta;
- Scileanna cruthaithe sa bhainistíocht tionscadail ó thaobh tionscadail chaomhantais a chomhordú agus a chur i gcrích;
- Inniúlacht in úsáid na teicneolaíochta faisnéise chun cuspóirí oibre a bhaint amach, lena n-áirítear úsáid ríomhairí agus bogearraí oifige, agus uirlisí eile leictreonacha agus láithreoireachta, eolas ar úsáid bunachar sonraí coibhneasta le haghaidh iniúchtaí reachta caomhnaithe agus chun tús áite a thabhairt do shreafaí oibre;
- Eolas suas chun dáta a choinneáil ar na caighdeáin chúig ghairmiúla agus na cóid eitice agus chleachtais, agus caighdeáin chúig Sláinte agus Sábháilteachta;

- Eolas cuimsitheach ar theicnící agus ar ábhair chóireála caomhnaithe, prionsabail agus modheolaíochtaí caomhantais, eolas críochnúil ar stair an leabhair agus leabharcheangal stairiúil.

#### **Riachtanais Inmhianaithe:**

- Creidiúnú gairmiúil nó ag obair i dtreo creidiúnaithe;
- Scileanna taighde agus anailíseacha;
- Taithí ar leabhair a ullmhú le haghaidh taispeántas agus iasachtaí seachtracha;
- Toilteanas coinneáil suas chun dáta leis an taighde agus cleachtas reatha caomhantais (FGL);
- Suim agus díograis a bheith ag obair i Leabharlann Náisiúnta na hÉireann agus feasacht a ardú agus labhairt ar son chaomhnú agus chaomhantais na hoidhreacht doiciméadaí in Éirinn.

#### **Sonraíocht faoin bPearsa**

Beidh ag an iarrthóir a n-éireoidh leis/léi:

- Cumas léirithe obair a dhéanamh faoi réir treoirlínte;
- Cumas léirithe obair a dhéanamh go comhoibríoch dtimpeallacht d'fhoireann bheag;
- Scileanna maithe eagrúcháin agus tosaíochtaí leis an gcumas ualaigh oibre chasta a bhainistiú;
- Mionchruinneas den scoth;
- Suim sa chruthaitheacht agus sa nuáil;
- Dearcadh fulangach, solúbtha agus dearfach;
- Sárscileanna idirphearsanta agus an cumas coincheapa caomhnaithe agus caomhantais a chur in iúl go soiléir do phiaraí neamhspeisialaithe;
- Féinspreagadh agus tionscnamh;
- Cinnteoireacht agus breithniú stuama ó thaobh rioscaí a mheasúnú;
- Tionscnaíocht agus tiomantas spriocanna a bhaint amach.

### **INCHÁILITHEACTH CHUN DUL SAN IOMAÍOCHT AGUS SRIANTA ÁIRITHE AR INCHÁILITHEACTH**

#### **Náisiúnaigh den Limistéar Eorpach Eacnamaíoch**

Ba chóir don iarrthóir a thabhairt faoi deara go mbeidh saoránaigh de chuid an Limistéir Eorpaigh Eacnamaíoch (LEE) incháilithe chun dul san iomaíocht. Is iad na tíortha atá in LEE ná ballstáit an Aontais Eorpaigh mar aon leis an Íoslainn, Lichtinstéin agus an Iorua. Beidh saoránaigh de chuid na hEilvéise incháilithe chun dul san iomaíocht freisin.

### **An Scéim Dreasachtaí Luathscoir (ISER)**

Is coinníoll den Scéim Dreasachtaí Luathscoir, mar atá leagtha amach in Imlitir 12/09 ón Roinn Airgeadais, go bhfuil toirmeasc ar dhaoine a théann ar scor faoin scéim sin cur isteach ar phost eile san fhostaíocht nó san earnáil chéanna. Dá bhrí sin ní ceadmhach do dhaoine den sórt sin cur isteach ar an bpost seo.

### **Imlitir 7/2010 ón Roinn Sláinte agus Leanaí**

Le hImlitir 7/2010 ón Roinn Sláinte dar dáta an 1 Samhain 2010 tugadh isteach an Scéim Luathscoir Spriocdhírthe agus an Scéim Iomarcaíochta Deonaí. Is coinníoll é den Scéim Shonraithe um Luathscor Deonach nach mbeidh daoine a bhaineann leas as an scéim incháilithe chun athfhostaíochta san earnáil phoiblí sláinte, ná san earnáil phoiblí i gcoitinne, ná in aon chomhlacht atá maoinithe i bpáirt nó ina iomláine ag an Státchiste. Beidh feidhm ag an toirmeasc céanna orthu siúd a bhaineann leas as an Scéim Iomarcaíochta Deonaí, ach amháin nach mairfidh an toirmeasc ach ar feadh 7 mbliana agus go gcaithfear cead a fháil ón Aire Caiteachais Phoiblí agus Athchóirithe ina dhiaidh sin le filleadh ar aon fhostaíocht. Daoine a bhain leas as ceachtar den dá scéim sin, ní bheidh siad incháilithe chun dul san iomaíocht sa chomórtas seo.

### **Comhaontú Comhchoiteann: Íocaíochtaí Iomarcaíochta le Fostaithe sa tSeirbhís Phoiblí**

Le litir dar dáta an 28 Meitheamh 2012 ón Roinn Caiteachais Phoiblí agus Athchóirithe chuig Oifigigh Phearsanra tugadh isteach Comhaontú Comhchoiteann, le héifeacht ón 1 Meitheamh 2012, a comhaontaíodh idir an Roinn Caiteachais Phoiblí agus Athchóirithe agus Coiste Seirbhísí Poiblí Chomhdháil na gCeardchumann maidir le híocaíochtaí iomarcaíochta ex-gratia le fostaithe sa tseirbhís phoiblí. Coinníoll den Chomhaontú Comhchoiteann é, maidir le daoine a bhaineann leas as an gcomhaontú, nach mbeidh siad incháilithe le haghaidh athfhostaíochta sa tseirbhís phoiblí ag aon chomhlacht seirbhíse poiblí (arna shainiú ag na hAchtanna um Bearta Airgeadais Éigeandála ar Mhaithe le Leas an Phobail 2009–2011) ar feadh tréimhse 2 bhliain ó chríoch na fostaíochta. Mar sin teastóidh toil an Aire Caiteachais Phoiblí agus Athchóirithe roimh athfhostaíocht a dhéanamh. Daoine a bhain leas as an scéim sin agus a d'fhéadfadh a bheith rathúil sa chomórtas seo, beidh orthu a chruthú go bhfuil siad incháilithe (.i. go bhfuil an tréimhse neamh-incháilitheachta thart) agus cead a fháil ón Aire sula bhféadfadh aon chomhlacht seirbhíse poiblí iad a fhostú.

### **An Roinn Comhshaoil, Pobail & Rialtais Áitiúil (Imlitir LG (P) 06/2013)**

De bhun Imlitir LG (P) 06/2013 ón Roinn Comhshaoil, Pobail agus Rialtais Áitiúil, tugadh isteach Scéim Iomarcaíochta Deonaí do Údaráis Áitiúla. De réir théarmaí an Chomhaontaithe Comhchoiteann i leith Íocaíochtaí Iomarcaíochta le Seirbhísigh Phoiblí dar dáta 28 Meitheamh 2012 mar atá sonraithe thuas, coinníollach sonrach de chuid na scéime VER is ea nach mbeidh daoine incháilithe le haghaidh athfhostaíochta in aon chomhlacht Seirbhíse Poiblí (arna shainiú ag na hAchtanna um Bearta Airgeadais Éigeandála ar Mhaithe le Leas an Phobail 2009–2011 agus ag an Acht um Pinsin na Seirbhíse Poiblí (Scéim Aonair agus Forálacha Eile), 2012) ar feadh tréimhse 2 bhliain óna ndáta imeachta faoin Scéim seo. Mar sin teastóidh toil an Aire Caiteachais Phoiblí agus Athchóirithe roimh athfhostaíocht a dhéanamh.

Tá feidhm ag na coinníollacha seo chomh maith i gcás fostú/fostaíocht ar conradh ar bhonn seirbhíse (bíodh sé mar chonraitheoir nó mar fhostaí de chuid conraitheora).

### **Sosanna Gairme**

Faoi réir na riachtanas incháilitheachta a shásamh, tá an comórtas ar oscailt do bhaill foirne atá ar Shos Gairme, ar an gcoinníoll go gcloíonn a Sos Gairme le forálacha Imlitir 04/2013 de chuid na Roinne Airgeadais, nó ar shocruithe ar iasacht.

### **Dearbhú**

Éileofar ar iarratasóirí a dhearbhú ar bhain siad leas roimhe seo as scéim dreasachtaí luathscoir de chuid na seirbhíse poiblí agus/nó as an gcomhaontú comhchoiteann thuasluaite. Éileofar ar iarratasóirí chomh maith aon teidlíocht chun sochar pinsin Seirbhíse Poiblí (á íoc nó coinnithe) ó aon fhostaíocht eile sa tSeirbhís Phoiblí a dhearbhú agus/nó cá háit a bhfuair siad íocaíocht in ionad i leith seirbhíse in aon fhostaíocht sa tSeirbhís Phoiblí.

### **NA PRÍOMHCHOINNÍOLLACHA SEIRBHÍSE**

**TUARASTAL:** Is mar seo a leanas atá an scála pá a bhaineann leis an bpost seo (rátaí i bhfeidhm ón 01 Márta 2023):

### **Ranníocaíocht Phearsanta Phinsin (RPP)**

Beidh feidhm ag an scála pá RPP sa chás go bhfuil an ceapaí ina státseirbhíseach nó ina f(h)ostaí sa tseirbhís phoiblí cheana féin a ceapadh ar an 6 Aibreán 1995 nó ina dhiaidh sin agus a n-éilítear air nó uirthi ranníocaíocht phearsanta pinsin a dhéanamh. Beidh sé i bhfeidhm freisin i gcás buanfhostaithe nua agus fostaithe neamhbhunaithe ar théarma seasta.

€35,336 €37,808 €38,470 €41,769 €45,079 €48,389 €51,703 €53,768 €55,845 €57,938  
€60,018 €62,104 €64,191 €66,270 €68,367 €70,685 **LSI1** €72,999 **LSI2**

*\*Is éard is LSI 1 ann ná incrimint fadseirbhíse a bhronntar ar dhaoine tar éis dóibh 3 bliana a chur díobh ar an bpointe is airde ar an scála.*

*\*Is éard is LSI2 ann ná incrimint fadseirbhíse a bhronntar ar dhaoine tar éis dóibh 6 bliana a chur díobh ar an bpointe is airde ar an scála.*

## Ranníocaíocht Neamhphearsanta Pinsin (RNPP)

Is é seo a leanas an tuarastal RNPP (Ranníocaíocht Neamhphearsanta Phinsin) a bhaineann leis an bpost, agus tá feidhm aige sa chás go bhfuil an ceapaí ina státseirbhíseach nó ina f(h)ostaí sa tseirbhís phoiblí a ceapadh roimh an 6 Aibreán 1995 agus nach n-éilítear air nó uirthi Ranníocaíocht Phearsanta Phinsin a dhéanamh.

€37,039 €39,828 €42,974 €46,113 €49,264 €51,211 €53,169 €55,141 €57,116 €59,100  
€61,079 €63,059 €65,042 €67,254 **LSI1** €69,452 **LSI2**

*\*Is éard is LSI 1 ann ná incrimint fadseirbhíse a bhronntar ar dhaoine tar éis dóibh 3 bliana a chur díobh ar an bpointe is airde ar an scála.*

*\*\*Is éard is LSI 2 ann ná incrimint fadseirbhíse a bhronntar ar dhaoine tar éis dóibh 6 bliana a chur díobh ar an bpointe is airde ar an scála.*

## Nóta Tábhachtach

Tiocfaidh an ceapaí isteach ar bhun an scála agus ní dhéanfar aon idirbheartaíocht maidir le ráta an luacha saothair. Féadfar an ráta a athrú ó am go ham de réir bheartas pá an Rialtais, leis.

Má táthar sásta le feidhmíocht an fhostaí, féadfaidh sé go mbeidh incrimintí iníoctha de réir an Bheartais Rialtais reatha. (Féach leat Comhaontú Cobhsaíochta na Seirbhíse Poiblí 2018–2020, Alt 5.1)

Féadfaidh sé go mbeidh téarmaí agus coinníollacha éagsúla i gceist más rud é, díreach roimh an gceapachán, gur Státseirbhíseach nó Seirbhíseach Poiblí thú atá ag fónamh faoi láthair.

Beidh an ráta pá a thairgfear iníoctha go coicísiúil ar bhonn riaráistí de bhun Ríomhaistriú Airgid isteach i do rogha cuntais bainc. Ní fhéadfar íocaíocht a dhéanamh go dtí go gcuirfidh tú uimhir IBAN agus IBIC ar fáil don Aonad Acmhainní Daonna.

Déanfar asbhaintí reachtúla ón tuarastal de réir mar is cuí.

Déanfaidh tú comhaontú go bhféadfaidh sé go n-asbhainfear ó íocaíochtaí tuarastail dlite duit amach anseo, de réir an Achta um Íoc Pá, 1991, aon ró-íocaíochtaí tuarastail nó taistil agus cothaithe. Cuirfear suim na ró-íocaíochta agus sonraí maidir léi in iúl duit i scríbhinn agus tabharfar fógra seachtaine ar a laghad duit faoin asbhaint atá le déanamh. Beidh méid na hasbhainte cothrom agus réasúnta ag féachaint do na himthosca uile.

## Tionacht

Féadtar painéal a chruthú ón gcomórtas óna líonfar folúntais mar Chaomhnóir Leabhar ag leibhéal an Choimeádaí Cúnta, Grád 2, idir bhuan agus shealadach, má thagann siad aníos.

Déanfar ceapachán chun post i Leabharlann Náisiúnta na hÉireann ar chríochnú an chonartha promhaidh go rathúil. Ní choisceann sé seo síneadh ar an tréimhse phromhaidh sna cúinsí

cuí. Le linn na tréimhse promhaidh, d'fhéadfadh an bainisteoir/na bainisteoirí ábhartha athbhreithniú rialta a dhéanamh ar fheidhmíocht an cheapaí lena mheas:

- (i) ar fheidhmigh sé nó sí go sásúil
- (ii) an raibh a (h)iompar ginearálta sásúil
- (iii) an oireann sé nó sí ó thaobh na sláinte de, go háirithe i dtaca le saoire bhreiteachta.

### **Fostaíocht Sheachtrach**

Post lánaimseartha atá i gceist, agus ní cheadófar don cheapaí cleachtadh go príobháideach ná aon nasc a bheith aige nó aici le haon ghnóthas seachtrach a bheadh ag teacht salach ar a c(h)uid dualgas oifigiúil, a chuirfeadh as dá f(h)eidhmíocht nó a chuirfeadh a m(h)acántacht i mbaol.

### **An tAcht um Eagrú Ama Oibre, 1997**

Beidh feidhm ag téarmaí an Achta um Eagrú Ama Oibre, 1997 leis an bhfostaíocht, nuair is iomchuí, ar an bpost seo.

### **Suíomh**

Beidh an t-iarrthóir a n-éireoidh leis nó léi bunaithe in áitreabh Leabharlann Náisiúnta na hÉireann ar Shráid Chill Dara, Baile Átha Cliath 2.

### **Uaireanta Freastail**

Socrófar na huaireanta freastail ó am go ham, ach ní bheidh níos lú ná 41.25 uair an chloig comhlán in aghaidh na seachtaine ar an meán (35 uair an chloig glan in aghaidh na seachtaine) i gceist leo. Ní dhéanfar aon íocaíocht bhreise i gcás freastal breise (os cionn 41.25 uair in aghaidh na seachtaine) mar go gclúdaíonn an ráta luach saothair aon fhreastal breise eisceachtúil a d'fhéadfadh a theacht aníos ó am go chéile.

### **Saoire Bhliantúil**

Beidh 25 lá oibre sa bhliain mar liúntas saoire bliantúla, ag ardú go 29 lá tar éis 5 bliana agus 30 lá tar éis 10 mbliana. Beidh an liúntas seo faoi réir na ngnáthchoinníollacha a bhaineann le ceadú saoirí bliantúla, agus é bunaithe ar sheachtain cúig lá gan na gnáthlaethanta saoire poiblí a áireamh.

### **Cúrsaí Sláinte**

Ní mór d'iarrthóirí ar an bpost, agus do dhuine ar bith i mbun na hoifige, a bheith go hiomlán inniúil agus a bheith in ann tabhairt faoi na dualgais a cheanglaítear leis an oifig, agus a bheith i mbail sláinte a léireodh dóchúlacht réasúnach go mbeidh an cumas aige nó aici seirbhís rialta agus éifeachtúil a thabhairt.

## Saoire Bhreiteachta

I rith asláithreachta bhreiteachta atá teistithe go cuí, íocfar an ceapaí ar bhonn pro rata de réir fhorálacha na gclár a bhaineann le saoire bhreiteachta, ar chuntar nach mbeadh aon fhianaise de mhíchumas buan ann.

Iarrfar ar oifigigh a bheidh ag íoc ÁSPC ag ráta Aicme A a lámh a chur le mandáit a thabharfadh údarás don Roinn Gnóthaí Fostaíochta agus Coimirce Sóisialaí aon sochar dlite faoi na hAchtanna Leasa Shóisialaigh a íoc go díreach le Leabharlann Náisiúnta na hÉireann. Le híocaíochtaí a fháil le linn breiteachta, éileofar ar an oifigeach gach éileamh ar árachas sóisialta is gá a chur isteach chuig an Roinn Coimirce Sóisialaí laistigh de na teorannacha ama.

## Aoisliúntas agus Scor

Cuirfear ar fáil don iarrthóir a n-éireoidh leis nó léi na téarmaí agus coinníollacha cuí aoisliúntais a bheidh i réim i Leabharlann Náisiúnta na hÉireann tráth a dtairgfear an ceapachán dó nó di. Ach amháin i gcás iarrthóirí a d'oibrigh i bpost inphinsin (téarmaí nach faoin scéim aonair iad) sa tseirbhís phoiblí le linn na 26 seachtain roimh an gceapachán (féach alt d anseo thíos), ciallaíonn sé seo go dtairgfear an ceapachán ar bhonn ballraíochta i Scéim Aonair Pinsean na Seirbhíse Poiblí ("an Scéim Aonair").

Is iad seo a leanas na príomhfhorálacha a bhaineann le ballraíocht sa Scéim Aonair:

### a. Aois Inphinsin

Beidh íos-aois pinsin na scéime nasctha le pinsean an Stáit.

### b. Aois Scoir

Ní mór do bhaill den scéim dul ar scor nuair a bheidh siad 70 bliain d'aois.

### c. Laghdú Pinsin

Má bhí an ceapaí fosaithe sa Státseirbhís roimh ré agus go bhfuil sé nó sí ag fáil pinsin ón Státseirbhís, beidh feidhm ag na gnáthrialacha laghdaithe. Sa chás go raibh an duine ceaptha fostaithe sa Státseirbhís cheana agus pinsean bronnta air/uirthi mar chuid de shocruithe luathscoir dheonaigh (ach amháin daoine a ghlac páirt sa Scéim Luathscoir Dhreasaithe (ISER) nó faoi Chiorclán 7/2010 VER/VRS de chuid na Roinne Sláinte, nach bhfuil incháilithe chun dul san iomaíocht sa chomórtas seo mar atá leagtha amach thuas), cuirfear deireadh leis an teidlíocht chun an phinsin sin le héifeacht ó dháta an athcheapacháin. Déanfar socruithe speisialta, áfach, chun seirbhís roimhe an duine ceaptha a mheas chun críche aon aoisliúntais a d'fhéadfadh a mbeadh an duine ceaptha incháilithe dó amach anseo.

Má bhí an duine ceaptha fostaithe sa Státseirbhís nó sa tSeirbhís Phoiblí roimhe, tabhair faoi deara go ndéantar foráil san Acht um Pinsin Seirbhíse Poiblí (an Scéim Aonair agus Forálacha Eile), 2012 do lacáiste pinsin d'fhostaithe sa Státseirbhís agus sa tSeirbhís Phoiblí a dhéantar

a athfhostú sa chás go bhfuil pinsean seirbhíse poiblí in íocaíocht. An fhoráil sin leis an laghdú a chur i bhfeidhm ar fud na seirbhíse poiblí, tháinig sí in éifeacht an 1 Samhain 2012.

**D'fhéadfadh sé go mbeadh impleachtaí ag an bhforáil sin ar phinsean duine a cheapfaí sa phost seo atá ag fáil pinsean Státseirbhíse nó Seirbhíse Poiblí faoi láthair nó atá i seilbh pinsean caomhnaithe Státseirbhíse nó Seirbhíse Poiblí a thiocfadh i ngníomh le linn dó nó di a bheith fostaithe sa phost seo.**

Sa chás go raibh an duine ceaptha fostaithe sa Státseirbhís roimhe seo, agus pinsean bronnta air/uirthi mar chuid de shocruithe luathscoir dheonaigh (ach amháin an Scéim Dreasachtaí Luathscoir (ISER), Ciorclán 7/2010 VER/VRS na Roinne Sláinte, nó Ciorclán LG (P) 06/2013 ón Roinn Comhshaoil, Pobail & Rialtais Áitiúil, a mbeadh daoine incháilithe don chomórtas mar gheall air, mar a luadh thuas), cuirfear deireadh leis an teidlíocht chun an phinsin sin le héifeacht ó dháta an athcheapacháin. Déanfar socruithe speisialta, áfach, chun seirbhís roimhe an duine ceaptha a mheas chun críche aon aoisliúntais a d'fhéadfadh a mbeadh an duine ceaptha incháilithe dó amach anseo.

- **Scéim Luathscoir na Roinne Oideachais agus Scileanna do Mhúinteoirí**  
**Imlitir 102/2007**

Thug an Roinn Oideachais agus Scileanna isteach Scéim Luathscoir do Mhúinteoirí. Is coinníoll é den Scéim Luathscoir, gan na cásanna a leagtar amach in Alt 10.2 agus 10.3 de dhoiciméid na himlitreach baintí a áireamh, agus leis na heisceachtaí sin amháin, má ghlacann múinteoir le luathscor faoi Snáithe 1, 2 nó 3 den scéim seo agus má thosaíonn sé i bhfostaíocht d'aon chineál agus in aon earnáil den tseirbhís phoiblí arís dá éis sin, cuirfear stop láithreach le híocaíochtaí pinsin leis an duine sin faoin scéim. Atosófar den phinsean a íoc, más ea, ar chríoch na fostaíochta sin nó ar 60ú breithlá an duine sin, cibé acu is déanaí, ach ar a atosú, bunófar an pinsean ar sheirbhís inríofa iarbhír an duine sin mar mhúinteoir (i.e. ní chuirfear na blianta breise a deonaíodh roimhe seo san áireamh agus an íocaíocht phinsin á ríomh).

### **Scor de dheasca Drochshláinte**

Tabhair faoi deara, sa chás go ndeachaigh duine aonair ar scor ó chomhlacht sa Státseirbhís nó sa tSeirbhís Phoiblí de dheasca drochshláinte, go bhféadfadh sé go ndéanfaí athbhreithniú ar a p(h)insean ón bhfostaíocht sin de réir na rialacha a bhaineann le scor de dheasca drochshláinte i scéim pinsin na fostaíochta sin.

### **d. Iar-Státseirbhísigh**

Cé go mbaineann na gnáth-théarmaí pinsin atá leagtha amach thuas le ballraíocht sa Scéim Aonair, d'fhéadfadh sé nach mbeadh feidhm ag an scéim sin ar dhaoine áirithe. Tá na sonraí uile maidir leis na coinníollacha a bhfuil feidhm acu i dtaobh cibé acu an bhfuil fostaí sa tseirbhís phoiblí ina bhall den Scéim Aonair nó nach bhfuil le fáil san Acht um Pinsin na Seirbhíse Poiblí (an Scéim Aonair agus Forálacha Eile), 2012. Is é an príomhchás eisceachta atá

ann (i gcomhthéacs an chomórtais seo agus go ginearálta), áfach, i gcás iarrthóir rathúil a d'oibrigh i gcáil inphinsin sa tseirbhís phoiblí (téarmaí nach faoin scéim aonair iad) le linn na 26 seachtain roimh an gceapachán, nach n-éireodh sé/sí de bheith ina b(h)all den Scéim Aonair go hiondúil. Sa chás seo, thabharfaí deis dá leithéid d'iarrthóir ballraíocht a ghlacadh sa scéim pinsin do státseirbhísigh neamhbhunaithe ("An Scéim Pinsin d'Fhostaithe Stáit Neamhbhunaithe"). Chiallódh sé seo go mbeadh feidhm ag na forálacha lacáiste faoi (c) thuas, agus go mbeadh iarmhairtí ann i leith fabhrú pinsin chomh maith, mar a leagtar amach anseo thíos:

#### **e. Fabhrú Pinsin**

Ní fhéadtar níos mó ná 40 bliain seirbhíse a chur san áireamh le haghaidh pinsin sa chás go raibh an té ina b(h)all de bhreis is aon scéim pinsin seirbhíse poiblí amháin. Tháinig an teorainn 40 bliain seo, a ndéantar foráil di san Acht um Pinsin na Seirbhíse Poiblí (an Scéim Aonair agus Forálacha Eile), 2012, in éifeacht an 28 Iúil, 2012. D'fhéadfadh impleachtaí a bheith i gceist leis seo do dhuine ar bith a cheaptar agus a bhfuil cearta pinsin faighte aige/aici ó fhostaíocht sa tSeirbhís Phoiblí roimhe seo.

#### **f. Asbhaint a Bhaineann le Pinsean**

Beidh an ceapachán seo faoi réir asbhaint a bhaineann le pinsean de réir an Achta um Bearta Airgeadais Éigeandála ar Mhaithe le Leas an Phobail, 2009.

Le tuilleadh eolais a fháil maidir leis an Scéim Pinsean Seirbhíse Poiblí Aonair d'Fhostaithe sa tSeirbhís Phoiblí, féach an láithreán gréasáin seo a leanas: <http://www.per.gov.ie/ga/pensions>

#### **Sicréideacht, Rúndacht agus Caighdeán Iompair:**

##### **Sicréideacht agus Ionracas Oifigiúil**

Le linn téarmaí an chonartha, beidh an t-oifigeach faoi réir fhorálacha an Achta um Rúin Oifigiúla, 1963, arna leasú ag na hAchtanna um Shaoráil Faisnéise, 1997 agus 2003. Toileoidh an té a cheapfar nach nochtfaidh sé nó sí do thríú páirtithe aon eolas rúnda le linn nó tar éis na tréimhse fostaíochta.

##### **Cód Caighdeán agus Iompair na Státseirbhíse**

Beidh an té a cheapfar faoi réir Chód Caighdeán agus Iompair na Státseirbhíse.

##### **Dea-Cháil**

Is gá go mbeadh dea-cháil ar iarrthóirí ar an bpost agus ar an té a cheapfar.

## **An tAcht um Eitic in Oifigí Poiblí, 1995**

Bainfidh an tAcht um Eitic in Oifigí Poiblí, 1995 leis an bhfostaíocht seo nuair is iomchuí.

### **Fógra tábhachtach:**

Níl sa mhéid thuas ach na príomhchoinníollacha seirbhíse agus ní hionann iad agus liosta uileghabhálach de na téarmaí fostaíochta uile. Leagfar amach na téarmaí sin sa chonradh fostaíochta a bheidh le comhaontú leis an iarrthóir a n-éireoidh leis nó léi.

## **PRÓISEAS AN CHOMÓRTAIS**

### **Cén Chaoi le hIarratas a Dhéanamh**

Ba chóir d'iarratasóirí cóip dá Curriculum Vitae a sheoladh isteach, in éineacht litir spéise agus ainmneacha agus sonraí teagmhála beirt mholtóirí san áireamh ann. Ba chóir iad seo a sheoladh tríd an ríomhphost chuig: [careers@nli.ie](mailto:careers@nli.ie)

### **Tabhair do d'aire gur chóir na doiciméid uile a bhaineann leis an iarratas a sheoladh isteach in aon doiciméad PDF amháin.**

Déanfar gearrliostú ar iarrthóirí ar bhonn an eolais atá ina ngairm bheatha agus litir suime.

Is iad na hiarrthóirí atá freagrach as a bheith ar fáil le haghaidh agallaimh ag an am agus ar an dáta sannta.

Coinníonn Leabharlann Náisiúnta na hÉireann an ceart acu féin na fiosruithe uile a mheasann siad a bheith riachtanach a dhéanamh maidir leis an iarrthóir sula dtairgfear post dó nó di.

### **An dáta deiridh a nglacfar le hiarratais**

Ní ghlacfar le hiarratais i ndiaidh 3:00pm, ar an 23 Deiraadh Fomhair 2023. **Cloífear go docht daingean leis an dáta deiridh sin.**

### **Formáid an Chomórtais**

Formáid an chomórtais ná agallamh leath-struchtúrtha, ag baint úsáid as na hinniúlachtaí cuí a bhaineann leis an bpost agus eolas a chuirtear ar fáil tríd an bpróiseas iarratais. Féadfaidh sé go n-iarrfar ar iarratasóirí cur i láthair suas le 10 nóiméad a dhéanamh ar a dtuiscint ar ról an Chaomhnóra Leabhar i leabharlann náisiúnta. Reáchtálfar na hagallaimh i mBéarla.

## Gearrliostú

De ghnáth, is mó líon na n-iarratas a sheoltar isteach ar phost ná an líon iarratas a theastaíonn le folúntais reatha agus todhchaí don phost a líonadh. D'fhéadfadh go gcomhlíonfadh iarrthóir na riachtanais incháilitheachta a bhaineann leis an bpost, ach in ainneoin sin, más amhlaidh atá líon na n-iarrthóirí ar an bpost chomh hard sin nach mbeadh sé praiticiúil agallamh a chur ar gach duine acu, d'fhéadfadh Leabharlann Náisiúnta na hÉireann líon teoranta iarrthóirí a ghlaoch chun agallaimh. I dtaca leis seo, déanann an Leabharlann Náisiúnta soláthar le haghaidh próiseas gearrliostaithe a chur i bhfeidhm chun grúpa iarrthóirí a roghnú i gcomhair agallaimh, a meastar fúthu gurb iadsan is mó a oireann don phost ar bhonn an athbhreithnithe a rinneadh ar a bhfoirmeacha iarratais. Déanfaidh sainbhord na foirmeacha iarratais a iniúchadh, agus critéir réamhchinnte á gcur san áireamh acu, ar bhonn riachtanais an róil, agus is iadsan a chinnefidh cé acu an ndéanfar nó nach ndéanfar thú a ghearrliostú, le hais na n-iarrthóirí eile a chuir isteach ar an bpost. Ní hé sin le rá nach n-oireann iarrthóirí eile don phost nó nach mbeidís in ann é a dhéanamh; is éard a chiallaíonn sé ná go bhfuil iarrthóirí áirithe ann a bhfuil an chosúlacht air, bunaithe ar a n-iarratais, go bhfuil cáilíochtaí níos oiriúnaí agus/nó taithí níos ábhartha acu. Is ar mhaithe leat féin é, mar sin, cur síos cruinn mionsonraithe a dhéanamh ar do cháilíochtaí/taithí ar an bhfoirm iarratais.

## Iarrthóireacht a mheastar a bheith tarraingthe siar

Iarrthóirí nach gcuireann fianaise is ábhartha dá n-iarrthóireacht ar fáil nuair a iarrann Leabharlann Náisiúnta na hÉireann orthu déanamh amhlaidh, cuirfear a n-iarratas as an áireamh.

## Nósanna Imeachta Athbhreithnithe i ndáil leis an bPróiseas Roghnúcháin

Déileálfar le hiarratais ar athbhreithniú de réir an doiciméid “*Cód Cleachtais: Ceapachán chun Post sa Státseirbhís agus sa tSeirbhís Phoiblí*” atá foilsithe ag an gCoimisiún um Cheapacháin Seirbhíse Poiblí. Féadtar teacht ar an gCód ar [www.cpsa.ie](http://www.cpsa.ie).

Is mar seo a leanas a chuirfidh Leabharlann Náisiúnta na hÉireann iarratais (arna gcur faoi bhráid an Aonaid Acmhainní Daonna) san áireamh lena mbreithniú: -

- próiseas neamhfhoirmeálta le go mbainfí leas as taobh istigh de 5 lá oibre d'fhógra an chinnidh tosaigh (Alt 7.8 den Chód) nó taobh istigh de 2 lá oibre de chinneadh a fháil i ndáil le céim eatramhach (Alt 7.9 den Chód).
- Próiseas foirmeálta: ní mór an t-iarratas ar athbhreithniú a dhéanamh taobh istigh de 10 lá oibre d'fhógra an chinnidh tosaigh, nó i gcás céim eatramhach, ní mór go bhfaighfí an t-iarratas ar athbhreithniú taobh istigh de 4 lá oibre (Alt 7.13 den Chód).
- Féadann an t-iarrthóir a iarraidh go ndéanfaidh eadránaí toradh an chinnidh athbhreithnithe tosaigh féin a athbhreithniú agus ba chóir iarratas chuige sin a dhéanamh tráth nach déanaí ná 7 lá oibre tar éis toradh an athbhreithnithe tosaigh a fháil (Alt 7.15 den Chód).

Déantar plé in Alt 8 den Chód leis na Nósanna Imeachta Athbhreithnithe/Achomharc i ndáil le líomhantí faoi shárú ar an gCód Cleachtais.

Aguisín 1

| <b>Inniúlachtaí mar Chaomhnóir Leabhar ag leibhéal an Choimeádaí Cúnta, Grád 2</b><br><b>Táscairí Feidhmíochta Éifeachtaí</b>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    |
|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <p><b>Scileanna foirne</b><br/> Oibreoidh sé nó sí as lámha a chéile le heiteas na foirne – forbróidh spriocanna soiléire; tabharfaidh aghaidh ar shaincheisteanna feidhmíochta<br/> Cuidíonn sé chun bealaí nua a fhorbairt agus a fhorfheidhmiú chun obair a dhéanamh go héifeachtach<br/> Solúbtha, sásta dul in oiriúint do chásanna nua – beidh rannchuidithe dearfacha aige nó aici in athruithe a chur i bhfeidhm</p>                                                                                                                     |
| <p><b>Anailís &amp; Cinnteoireacht</b><br/> Baileoidh agus déanfaidh sé nó sí anailís ar eolas ó fhoinsí ábhartha<br/> Cuirfidh sé nó sí saincheisteanna leathana agus na himpleachtaí a bhaineann leo san áireamh agus cinntí á ndéanamh aige nó aici<br/> Bonn eolais ó thaithí agus eolas roimhe seo<br/> Déanfaidh sé nó sí roghanna stuama ciallmhara<br/> Forbraíonn sé go gníomhach cuir chuige cruthaitheacha, inbhuanaithe agus nuálacha</p>                                                                                            |
| <p><b>Bainistíocht &amp; Torthaí a Bhaint Amach</b><br/> Glacann sé úinéireacht chun cuspóirí comhaontaithe a sheachadadh<br/> Éireoidh leis nó léi raon tionscadail éagsúla a bhainistiú ag an am céanna<br/> Eagraíonn sé a chuid oibre féin go héifeachtach agus go tráthúil<br/> Déanann iarracht na torthaí is fearr is féidir a bhaint amach leis an hacmhainní atá ar fáil<br/> Glacfaidh sé nó sí go fonnmhar le forbairtí agus cleachtais oibre nua<br/> Tiomanta do cháilíocht na n-aschur a sheiceáil tríd an gcleachtas is fearr</p> |
| <p><b>Scileanna Idirphearsanta agus Cumarsáide</b><br/> Forbróidh agus coinneoidh sé nó sí caidreamh le comhghleacaithe agus le páirtithe leasmhara eile<br/> Plé oscailte fiúntach a spreagadh faoi cheisteanna maidir le <del>cleachtas oibre</del><br/> Cuirfidh sé nó sí eolas in iúl ar bhealach soiléir, muiníneach, cibé ó bhéal nó i scríbhinn<br/> Tá sé fulangach agus aireach ar dhaoine eile</p>                                                                                                                                     |
| <p><b>Saineolas &amp; Forbairt Foirne</b><br/> Is tacadóir é do ghairm an chaomhnaithe<br/> Tuiscint shoiléir ar ról, cuspóirí agus spriocanna<br/> Tuiscint shoiléir ar conas a luíonn siad seo le hobair an aonaid agus na heagraíochta<br/> <br/> Leibhéil arda saneolais agus eolas leathan ábhartha ar an Earnáil Phoiblí<br/> Beidh sé nó sí dírithe ar fhéinfhorbairt agus déanfaidh gach uile iarracht a f(h)eidhmíocht a fheabhsú</p>                                                                                                   |

**Dúthracht & Tiomantas do Threoirphrionsabail na Seirbhíse Poiblí**

Ardleibhéal feidhmíochta leanúnach, déanfaidh infheistiú i bhfuinneamh suntasach chun cuspóirí a bhaint amach

Cinnteoídh sé nó sí go dtugtar tús áite don úsáideoir leabharlainne i ngach uile sheirbhís a chuirtear ar fáil

Beidh ardchaighdeán ionracais, eitice agus macántachta aige nó aici